



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΤΑΜΕΙΟ ΑΛΛΗΛΟΒΟΗΘΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ  
ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ (Τ.Α.Π.Ε.Τ.)**

## **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**

Το ταμείο δεν έχει προσωπικό με αποτέλεσμα όλες οι εργασίες για την εύρυθμη λειτουργία του να ανατίθεται σε εξωτερικό συνεργάτη. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών λογιστικής και μηχανογραφικής υποστήριξης της <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ>> για το οικονομικό έτος 2026 (1/1-31/12/2026) μέσω του υπάρχοντος προγράμματος της εταιρείας CGSOFT που διαθέτει η <<ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ>> και καλύπτει τις εμπορικές και λογιστικές απαιτήσεις της και συγκεκριμένα:

1. Την πλήρη εφαρμογή του π.δ. 54/2018 η οποία περιλαμβάνει:

Την καταχώρηση όλων των λογιστικών γεγονότων και από τα πρωτογενή παραστατικά, δηλαδή εκείνων των αποδεικτικών (παραστατικών/δικαιολογητικών) πραγματοποιήσεως του εσόδου, του εξόδου της εισπραξης ή πληρωμής, που προβλέπεται σε κάθε περίπτωση, στα τηρούμενα από τον Φ.Κ.Α λογιστικά βιβλία.

Την τήρηση αναλυτικών μητρώων ασφαλισμένων και εργοδοτών, σύμφωνα με την παράγραφο 1.1.106 του άρθρου 1 του π.δ. 80/1997.

Την εκτέλεση όλων των ενεργειών που απαιτούνται για την ενημέρωση και λειτουργία της γενικής λογιστικής, της αναλυτικής λογιστικής και του δημοσίου λογιστικού.

Τη σύνταξη και την έκδοση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ 54/2018, αλλά και εκείνων που προβλέπονται από την νομοθεσία των Φ.Κ.Α.

Την οργάνωση και επίβλεψη της απογράφης τέλους χρήσης

Την ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων και τα αποτελέσματα της απογράφης τέλους χρήσης

Το άνοιγμα όλων των λογαριασμών που απαιτούνται για την πλήρη εφαρμογή και την ενημέρωση των λογαριασμών με τα δεδομένα της απογράφης έναρξης την τήρηση του μητρώου παγίων και την τροποποίηση του.

Τη κατάρτιση προϋπολογισμού και υποβολή προς έγκριση αυτού στο Υπουργείο.

Τη δημιουργία Ηλεκτρονικού Αρχείου από το πρόγραμμα του Ταμείου για την πληρωμή παροχών αυτού.

Τη δημιουργία ενταλμάτων για υποβολή προς Επίτροπο Ελεγκτικού Συνέδριου.

Την ενημέρωση Βιβλίου Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής και Βιβλίου Μητρώου Δεσμεύσεων.

Την ενημέρωση εισφορών και μελών.

Την πληρωμή των παροχών του ταμείου προς τα μέλη του μέσω της Τραπέζης της Ελλάδος ( DIAS POORTAL) καθώς και των δαπανών.

Την έκδοση του Μηνιαίου Απολογισμού και την αποστολή στοιχείων στο Υπουργείο.

Την απόδοση των παρακρατούμενων φόρων, εισφορών και την υποβολή των αντίστοιχων ετήσιων καταστάσεων (Δήλωση Βεβαίωσης Αποδοχών και Συντάξεων, Βεβαίωση αμοιβών από επιχειρηματική δραστηριότητα).

Την υποβολή τριμηνιαίων και ετήσιων στατιστικών στοιχείων (ή όποτε άλλοτε απαιτηθεί) στην ΕΛΣΤΑΤ , ή σε οποιαδήποτε άλλη υπηρεσία απαιτηθεί

Την υποβολή στο Ελεγκτικό Συνέδριο για καταστατικό έλεγχο όλων των αναγκαίων, όπως αυτά επιγράφονται στην απόφαση του ΦΓ8/28530 (ΦΕΚ 1508B/2015).

Τη δήλωση φορολογίας εισοδήματος και ΜΥΦ.

Οτιδήποτε άλλο προκύψει λογιστικού ή ελεγκτικού ή φορολογικού θέματος καθώς και κάθε προβλήματος στη μηχανογραφική υποστήριξη.

Δυσλειτουργίες μεταξύ αναθέτουσας αρχής και αναδόχου η σύμβαση θεωρείται άκυρη.